

Утверждаю:

директор школы-интерната
О.М.Атаманова
« ____ » _____ 2022г.



**План мероприятий по предупреждению
и противодействию коррупции
в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Русско-акташская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями
здоровья» Альметьевского муниципального район Республики Татарстан
2022-2023 уч.год**

Цель:

создание благоприятной психологической атмосферы в образовательном учреждении и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в ГБОУ «Русско-Акташская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»

Задачи:

- внедрение механизмов противодействия коррупции в сферах деятельности образовательного учреждения;
- реализация антикоррупционной политики в школе-интернате;
- внедрение практики антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов;
- поэтапное развертывание антикоррупционных мероприятий, информационной открытости;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц;
- совершенствование методов воспитания и обучения обучающихся нравственным нормам, составляющих основу личности, устойчивой к коррупции.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные лица
I. Подготовительные меры			
1.	Создание антикоррупционной рабочей Группы по противодействию коррупции	август 2022	Директор школы-интерната Атаманова О.М.
2.	Разработка и утверждение плана мероприятий по предупреждению противодействию коррупции	август 2022	Директор школы-интерната Атаманова О.М., председатель рабочей группы по противодействию коррупции Некрасова Н.В.
3.	Работа на сайте ГБОУ «Русско-Акташская школа-интернат» над оснащением раздела «Антикоррупционная политика».	Сентябрь-октябрь 2022	Ответственный за работу с информационными ресурсами

4.	Размещение на сайте локальных актов, плана мероприятий по антикоррупционной политике.	Сентябрь - октябрь 2022	Ответственный за работу с информационными ресурсами
5	Доведение до членов коллектива рекомендаций по реализации антикоррупционных мероприятий.	в течение года	Директор школы-интерната Атаманова О.М., рабочая группа по противодействию коррупции
6.	Формирование пакета документов по действующему законодательству.	в течение года	Директор школы-интерната Атаманова О.М., комиссия по противодействию коррупции Ответственный за антикоррупционную работу ЗДВР Некрасова Н.В.
7.	Обеспечение наличия в школе-интернате журнала учета сообщений о совершенствовании коррупционных правонарушений работниками учреждения.	Сентябрь 2022 года	Председатель рабочей группы по противодействию коррупции Некрасова Н.В.
8.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией	постоянно	Директор школы-интерната Атаманова О.М.
II. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции			
1.	Издание приказов по школе: «О соблюдении антикоррупционного законодательства РФ в сфере образования в образовательном учреждении»; «О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся»; «О порядке организации и проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов»; «Об утверждении регламента работы с обращениями граждан»	Октябрь 2022 года	Директор школы-интерната Атаманова О.М.
2.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов школы-интерната, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля исполнения локальных актов.	по мере исполнения	Директор школы-интерната Атаманова О.М.
3.	Подготовка и внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты по результатам	в течение года	Директор школы-интерната Атаманова О.М.

	антикоррупционной экспертизы, с целью устранения коррупционных факторов.		
4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на административных совещаниях и общих собраниях школы-интерната.	в течение года	Директор школы-интерната Атаманова О.М. Заместители директора, руководители МО
5.	Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса в школе-интернате в части: сохранение и укрепления здоровья обучающихся, воспитанников.	постоянно	директор школы-интерната Атаманова О.М., педагоги, родители (законные представители)
III. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля			
1.	Осуществление усиленного контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении руководящих и педагогических кадров.	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
2.	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала школы-интерната с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
3.	Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов.	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
IV. Обеспечение прозрачности деятельности школы-интерната			
1.	Оформление информационного стенда в школе-интернате о времени приема граждан	сентябрь	Комиссия по противодействию коррупции
2.	Размещение в доступном месте опечатанного ящика по жалобам на неправомочные действия работников школы-интерната. Проведение проверок по изложенным в них фактам.	Август далее постоянно	Комиссия по противодействию коррупции

3.	Размещение памяток, ответы на вопросы по противодействию коррупции.	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
V. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств			
1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	постоянно	Директор школы-интерната Атаманова О.М., главный бухгалтер школы-интерната Пронина О.В.
2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ, услуг и требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с ФЗ от 05 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Директор школы-интерната Атаманова О.М., главный бухгалтер школы-интерната Пронина О.В. Комиссия по противодействию коррупции
3.	Контроль целевого использования внебюджетных средств поступивших в рамках проектных работ, конкурсов и т.д.	постоянно	Директор школы-интерната Атаманова О.М. Комиссия по противодействию коррупции
4.	Контроль за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи	постоянно	Директор школы-интерната Атаманова О.М., Зам.директора по АХР Моисеева Г.А. Комиссия по противодействию коррупции
5.	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности использования свободных площадей, иного имущества, находящегося в оперативном пользовании школы-интерната, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования.	по согласованию	Директор школы-интерната Атаманова О.М., Комиссия по противодействию коррупции
VI. Антикоррупционные мероприятия по формированию			

антикоррупционного мировоззрения.			
1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции Психолог
2.	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров в школе-интернате (проверка достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу).	постоянно	Директор школы-интерната Атаманова О.М. Специалист отдела кадров
3.	Проведение оценки должностных обязанностей, руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	постоянно	Директор школы Специалист отдела кадров. Комиссия по противодействию коррупции
4.	Усиление персональной ответственности администрации школы-интерната и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
5.	Стимулирование профессионального развития персонала школы-интерната	постоянно	Директор школы-интерната Атаманова О.М., заместители
6.	Усиление контроля за недопущением фактов взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
7.	Организация и проведение инвентаризации имущества школы-интерната, эффективность его использования	ежегодно	Директор школы-интерната Атаманова О.М. Зам. дир. по АХР Кузьмина А.М.
8.	Усиление внутреннего контроля в школе-интернате по вопросам организации питания.	постоянно	Брачеражная комиссия по питанию
9.	Включение программ антикоррупционного просвещения и воспитания в учебные и воспитательные планы	постоянно	Заместители директора
10.	Организация и проведение 9 декабря мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией. «Надо жить честно!»	Декабрь 2022	Зам.директора по ВР Нкрасова Н.В.

VII. Информационная и издательская деятельность			
1.	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности школы-интерната через СМИ, в том числе сайт школы.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
VIII. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
1.	Использование нормативно-правовой базы по антикоррупции, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов школы-интерната	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
2.	Принятие организационно-практических мер по совершенствованию организации и проведения антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов и их проектов	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
IX. Предоставление отчетной информации			
1.	Предоставление отчетной информации по исполнению антикоррупционных мероприятий.	по требованию	Комиссия по противодействию коррупции
X. Организация просветительской работы с учащимися и их родителями по антикоррупционной грамотности			
1	Месяц правовой культуры «Я – гражданин России»,	Ноябрь 2022 г	Классные руководители, воспитатели
2	Беседы о коррупции «Надо жить честно!»,»»,	Декабрь 2022 г.	Классные руководители, воспитатели
3	Оформление правового уголка в фойе школы-интерната	Ноябрь 2022 г.	Библиотекарь школы-интерната
4	Конкурс рисунков «Скажем коррупции НЕТ!»	Ноябрь 2022 г.	Педагог-организатор школы-интерната Кильдюшова А.А.
5	Размещение материалов для родителей в фойе школьного корпуса.	В течении года	ЗДВР Некрасова Н.В.
6	Размещение правовых материалов, нормативных актов на стендах школы-интерната	В течении года	ЗДВР Некрасова Н.В.
7	Проведение родительских собраний с разъяснительной и просветительской тематикой по недопущению коррупционных проявлений.	Сентябрь, декабрь, апрель	ЗДВР Некрасова Н.В.
8	Отчет перед Советом родителей о принятии в работу благотворительной помощи	Декабрь, май	ЗДВР Некрасова Н.В.


Лист согласования к документу № 191 от 14.10.2022

Инициатор согласования: Атаманова О.М. Директор школы-интерната

Согласование инициировано: 14.10.2022 12:29

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Атаманова О.М.		 Подписано 14.10.2022 - 12:30	-